

Manual Book SIDBANKUMDA

Sistem Informasi Database Bantuan
Hukum Daerah



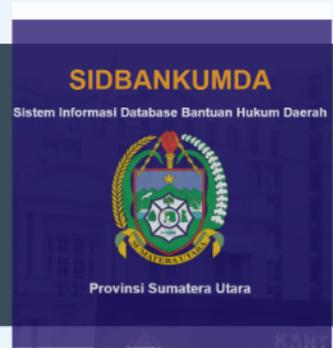
SIDBANKUMDA

Sistem Informasi Database Bantuan Hukum Daerah



Provinsi Sumatera Utara

Daftar Isi



Masuk Ke Aplikasi SIDBANKUMDA	02
Tampilan	03
Buat Permohonan Bantuan Hukum	04
Cek Permohonan	08
Pencairan Bantuan Hukum	10

Petunjuk Penggunaan Aplikasi Sidbankumda

Apa itu SIDBANKUMDA?

SIDBANKUMDA adalah singkatan dari Sistem Informasi Database Bantuan Hukum Daerah yang dikembangkan oleh Biro Hukum Sekretariat Daerah Provinsi Sumatera Utara.

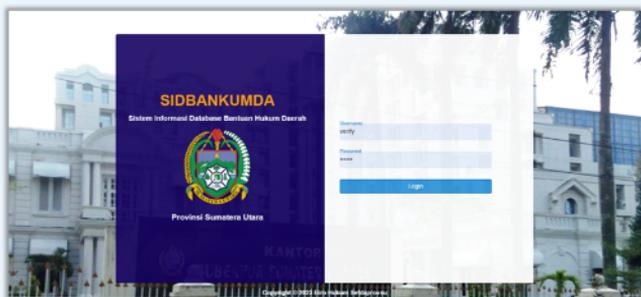


Berikut Langkah-Langkah Penggunaan Aplikasi SIDBANKUMDA:

- Masuk ke Aplikasi SIDBANKUMDA dengan mengakses link berikut <http://sidbankumda.sumutprov.go.id>

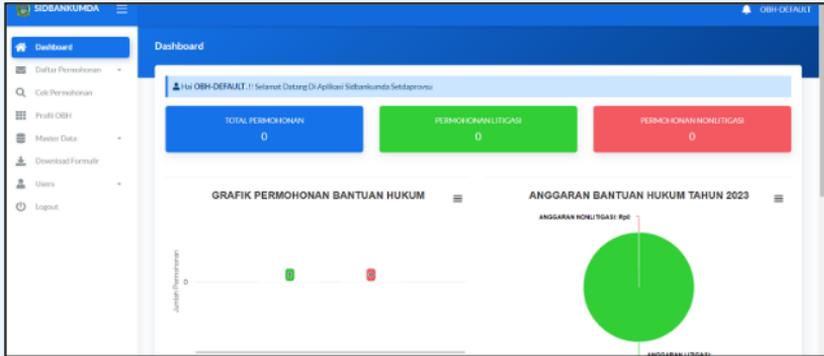


- Tampilan AntarMuka (Halaman Utama)



Gambar diatas adalah tampilan awal ketika membuka aplikasi ini. Pada halaman tersebut kita bisa mengetik *username* dan *password*.

Tampilan

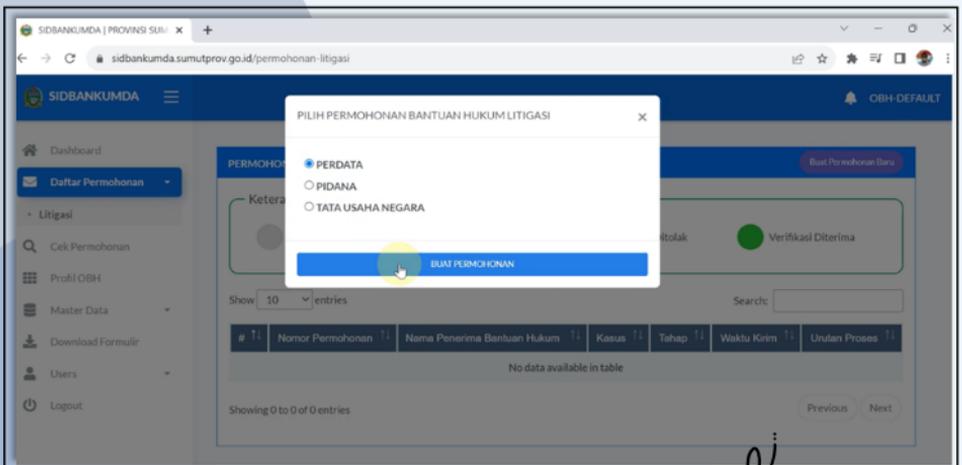
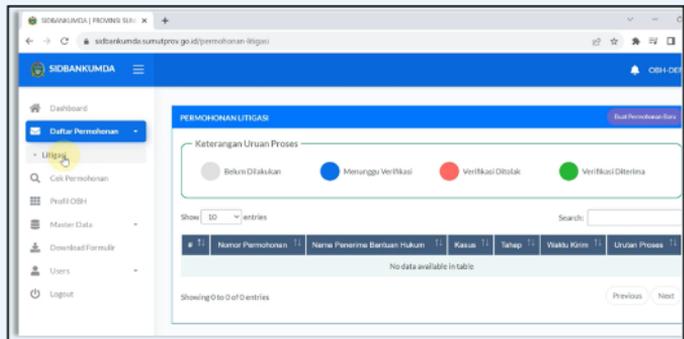


Jika sudah berhasil login pada aplikasi, maka pengguna akan diarahkan pada halaman *dashboard*. Pengguna dapat melihat beberapa informasi berupa:

- Daftar Permohonan
- Total Permohonan Litigasi
- Total Permohonan Non Litigasi
- Grafik Permohonan Bantuan Hukum, dan
- Anggaran Bantuan Hukum

Buat Permohonan Bantuan Hukum

- Untuk mendaftarkan permohonan bantuan hukum, klik menu Daftar Permohonan di sebelah kiri halaman.
- Kemudian klik menu "Litigasi". Maka pengguna akan diarahkan menuju halaman Permohonan Bantuan Hukum Litigasi.

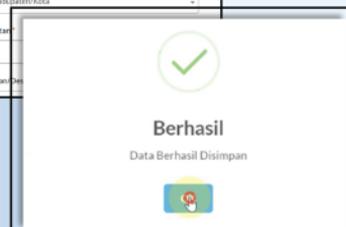


- Kemudian pilih jenis perkara sesuai kebutuhan, kemudian tekan Logo Buat Permohonan

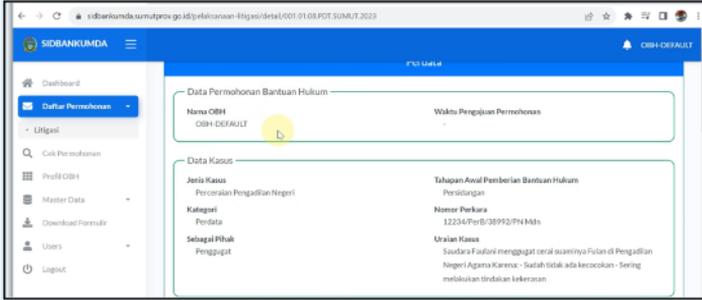
Buat Permohonan Bantuan Hukum

- Selanjutnya pemohon akan menuju pada formulir permohonan bantuan hukum.
- Kemudian, Isi Jenis Kasus, sebagai pihak apa, pilih tahapan awal pemberian bantuan hukum, Isi nomor perkara, dan sertakan uraian kasus. Kemudian tekan tombol *next*.
- Setelah itu isi alamat RT/RW, Kode Pos, Provinsi, Kabupaten/Kota, Kecamatan, dan Kelurahan/Desa.

- Setelah semua data terisi, klik simpan data permohonan. Kemudian akan muncul tanda sebagai berikut.

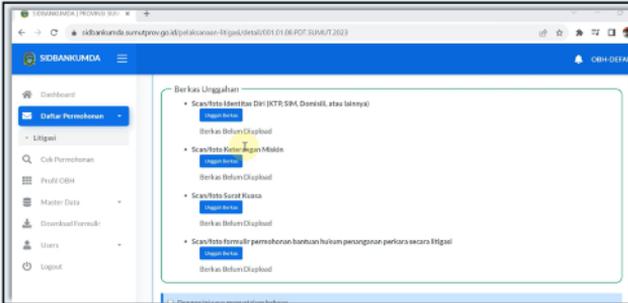


- Kemudian, kita akan diarahkan ke detail Formulir Permohonan yang telah dibuat



- Selanjutnya pemohon akan diminta untuk melakukan pengunggahan dokumen-dokumen berupa:

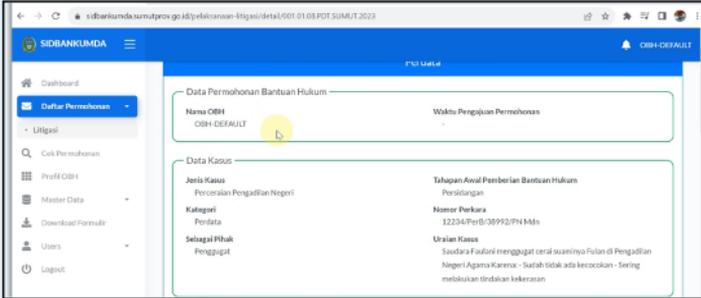
1. Scan/Foto Identitas diri (KTP, SIM, Domisili, atau lainnya)
2. Scan/Foto Surat Keterangan Miskin
3. Scan/Foto Surat Kuasa
4. Scan/Foto Formulir Permohonan Bantuan Hukum Penanganan Perkara



- Setelah semua berkas diunggah, bubuhi tanda centang pada bagian pernyataan jika setuju. Kemudian klik Kirim Permohonan

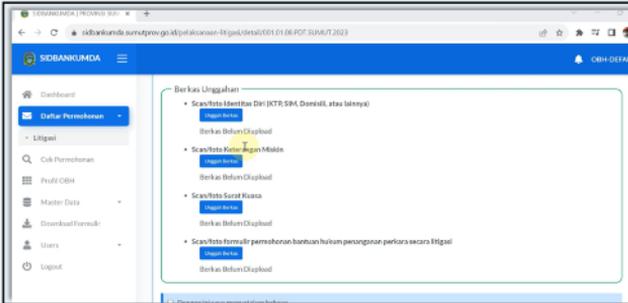


- Kemudian, kita akan diarahkan ke detail Formulir Permohonan yang telah dibuat

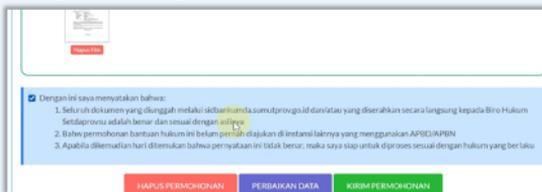


- Selanjutnya pemohon akan diminta untuk melakukan pengunggahan dokumen-dokumen berupa:

1. Scan/Foto Identitas diri (KTP, SIM, Domisili, atau lainnya)
2. Scan/Foto Surat Keterangan Miskin
3. Scan/Foto Surat Kuasa
4. Scan/Foto Formulir permohonan bantuan hukum penanganan perkara

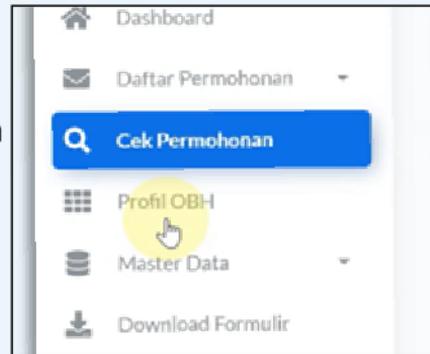


- Setelah semua berkas diunggah, bubuhi tanda centang pada bagian pernyataan jika setuju. Kemudian klik Kirim Permohonan



Cek Permohonan

- Pemohon dapat melihat Riwayat Pengajuan Permohonan Bantuan Hukum pada Menu Cek Permohonan, menunggu diverifikasi oleh admin Verifikasi Biro Hukum Setdaprovsu



- Pada tabel Permohonan Litigasi, status permohonan dapat dilihat pada kolom urutan proses. Pada tahap ini, permohonan Anda pada urutan satu dan menunggu verifikasi.

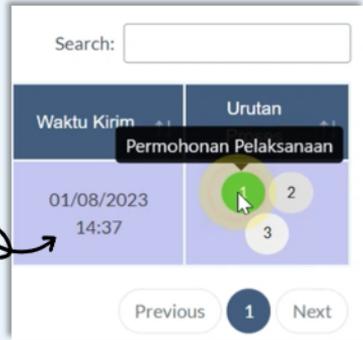


A screenshot of a table displaying a single entry for a litigation application. The table has columns for #, Nomor Permohonan, Nama Penerima Bantuan Hukum, Kasus, Tahap, Waktu Kirim, and Urutan. The 'Urutan' column shows a status of 'Permohonan Pelaksanaan' with a hand cursor pointing to the number '1'. A search bar is visible above the table.

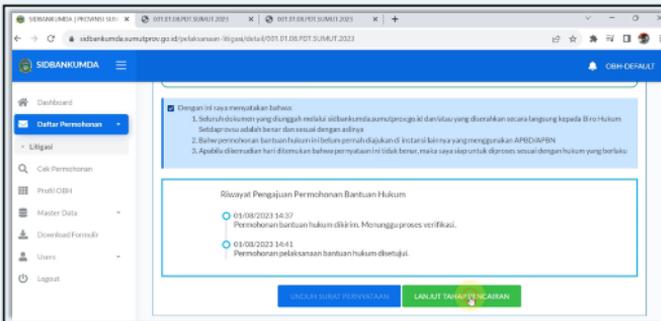
#	Nomor Permohonan	Nama Penerima Bantuan Hukum	Kasus	Tahap	Waktu Kirim	Urutan
1	001.01.08.PDT.SUMUT.2023	Fulani	Perdata	Persidangan	01/08/2023 14:37	Permohonan Pelaksanaan 1

Showing 1 to 1 of 1 entries

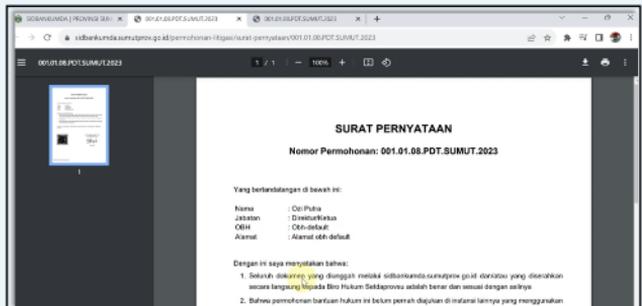
- Kita dapat mengecek permohonan yang telah dibuat, apakah sudah diproses atau belum pada menu cek permohonan. Jika permohonan sudah diproses, klik menu Litigasi dan selanjutnya menu tabel daftar permohonan Litigasi. Jika sudah diproses, pada urutan proses 1 akan berwarna hijau.



- Lalu klik urutan 1 pada tabel tersebut, lalu kita akan menuju formulir permohonan bantuan hukum. Pada halaman ini kita dapat mengunduh surat pernyataan permohonan bantuan hukum yang telah ditandatangani secara digital



- Lalu klik urutan 1 pada tabel tersebut, lalu kita akan menuju formulir permohonan bantuan hukum. Pada halaman ini kita dapat mengunduh surat pernyataan permohonan bantuan hukum yang telah ditandatangani secara digital



Pencairan Dana Bantuan Hukum

- Untuk melanjutkan Langkah berikutnya, klik Lanjut Tahap Pencairan. Selanjutnya kita unggah beberapa file berupa:

#	pengeluaran	jumlah	status
1	Biaya Sidang 1	1.000.000	terbayar
2	Biaya 2	3.000.000	terbayar
Total Pengeluaran		4.000.000	

Riwayat Pengajuan Pencairan Bantuan Hukum

- 01-08-2023 14:57
Pengajuan pencairan dana bantuan hukum dikiries. Menunggu proses verifikasi.
- 01-08-2023 14:58
Pengajuan pencairan dana bantuan hukum ditetapi.

[UNDUH DOKUMEN PERMOHONAN](#) [LANJUT PROSES PENCAIRAN](#)

- Resume Mediasi
- Gugatan
- Jawaban gugatan
- Replik atau Duplik
- Berkas Kesimpulan
- Berkas Putusan
- Surat Permohonan Pencairan Dana Bantuan Hukum

Persyaratan

Scan/foto Surat Kuasa

Upload File (Format jpg atau png maksimal 2Mb) *

Remove file

[KEMBALI](#) [DATA](#)

Berkas Unggahan

- Resume Mediasi
Berkas Belum Diupload
- Gugatan
Nomor Surat :
Tanggal Surat :
Scan/Foto Surat : :Berkas Belum Diupload
[Unggah Berkas](#)
- Jawaban Gugatan
Nomor Surat :
Tanggal Surat :
Scan/Foto Surat : :Berkas Belum Diupload
[Unggah Berkas](#)
- Replik atau Duplik
Nomor Surat :
Tanggal Surat :

1000000

Upload Kwitansi (Format jpg atau png maksimal 2Mb) *

mandiri syariah

Rincian Pajak Rata Perkota:

1. Panggaj PE Rp. 75.000,- x 2 = Rp. 140.000,-
2. Panggaj TE Rp. 105.000,- x 3 = Rp. 315.000,-

3. Biaya Administrasi:
- Biaya Proses + Rp. 50.000,-
- Pendaftaran + Rp. 5.000,-
- Material + Rp. 5.000,-

Total Biaya Keseluruhan + Rp. 546.000,-

Total Setor :
Rp. 546.000,-

Nama/Tanggal/Persepsi:
Kuntia Binti Yusuf

Choose File biaya_perkara.jpg

[KEMBALI](#)

- Upload file berupa Format JPG atau PNG maksimal 2 Mb
- Selanjutnya Upload Rincian Pengeluaran dengan isi :
 - 1.Keterangan Pengeluaran
 - 2.Jumlah Pengeluaran
 - 3.Upload Bukti Kwitansi

Pencairan Dana Bantuan Hukum

- Apabila seluruh rincian pengeluaran sudah di *Upload*, pemohon dapat menekan tombol kirim permohonan

Rincian Pengeluaran

#	Pengeluaran	Jumlah
1	Biaya Sidang 1	1.000.000
2	Biaya 2	3.000.000
Total Pengeluaran		4.000.000

TAMBAH PENGELUARAN

KIRIM PERMOHONAN

Riwayat Pengajuan Pencairan Bantuan Hukum

01/08/2023 14:57

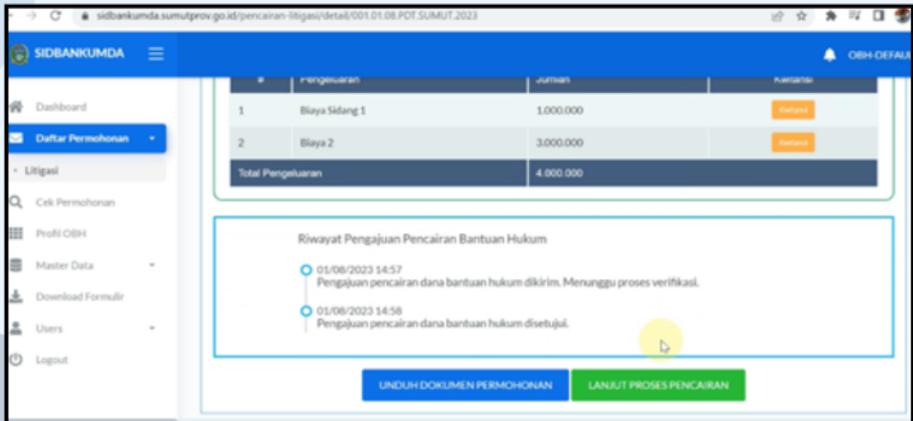
Pengajuan pencairan dana bantuan hukum dikirim. Menunggu proses verifikasi.

Pada tahap ini, status permohonan Anda masih dalam urutan 2 dan menunggu verifikasi dari bagian Keuangan Biro Hukum SetdaprovSU.

- Jika permohonan sudah disetujui klik Daftar Permohonan, lalu klik menu Litigasi dan akan menuju tabel Permohonan Litigasi
- Jika sudah diproses, pada urutan proses 2 akan berwarna hijau. Klik urutan proses 2 tersebut. Lalu kita akan menuju formulir Tujuan Pencairan Dana Bantuan Hukum



Pencairan Dana Bantuan Hukum



- Pada halaman ini kita dapat mengunduh dokumen permohonan bantuan hukum yang telah diajukan. Selanjutnya kita klik lanjut proses pencairan, kita akan diarahkan ke halaman pencairan. Pada halaman ini kita dapat melihat rincian permohonan dan pencairan.

Checklist Pernyataan Persetujuan Pencairan

- Dengan ini saya menyatakan bahwa keterangan pencairan yang dibuat oleh Biro Hukum SetdaprovSU atas permohonan bantuan hukum perkara nomor 12234/PerB/38992/PN Mdn telah sesuai.

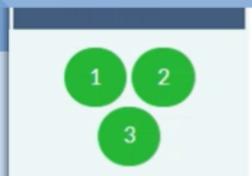
- Checklist Pernyataan Persetujuan Pencairan, lalu klik tombol Kirim Persetujuan
- Pengguna tinggal menunggu proses terakhir dimana bukti transfer akan dikirim oleh admin keuangan Biro Hukum SetdaprovSU

Proses Transfer Pencairan Bantuan Hukum

- Kita kembali mengecek permohonan yang telah dibuat, apakah sudah diproses. Jika sudah diproses, klik menu Litigasi menuju tabel permohonan Litigasi
- Apabila nomor tiga pada urutan proses ini sudah berwarna hijau, klik urutan proses 3. Lalu kita akan menuju halaman pencairan
- Apabila pada keterangan telah tertera Dana Bantuan Hukum sudah selesai diproses, maka pemohon dapat mengunduh bukti tranfer pada halaman tersebut

The screenshot shows the SIDBANKUMDA web application interface. The top navigation bar includes the logo, 'SIDBANKUMDA', and a user profile 'OBH-DEFAULT'. The left sidebar contains menu items: Dashboard, Daftar Permohonan (selected), Litigasi, Cek Permohonan, Profil OBH, Master Data, Download Formulir, Users, and Logout. The main content area is titled 'Checklist Pernyataan Persetujuan Pencairan' and contains a checked checkbox with the text: 'Dengan ini saya menyatakan bahwa keterangan pencairan yang dibuat oleh Biro Hukum Setdaprovu atas permohonan bantuan hukum perkara nomor 12234/PerB/38992/PN Mdn telah sesuai.' Below this is the 'Scan/Foto bukti Transfer' section with a blue button labeled 'LIHAT BUKTI TRANSFER'. The bottom section, 'Riwayat Pengajuan Pencairan Bantuan Hukum', shows a list of transactions: '01/08/2023 15:00 Persetujuan pencairan dikirim. Menunggu verifikasi admin.' and '01/08/2023 15:24 Dana bantuan hukum sudah selesai diproses.' The second transaction is highlighted with a yellow circle.

A close-up of the 'LIHAT BUKTI TRANSFER' button, which is blue with white text. Above the button, the text 'Scan/Foto bukti Transfer' is visible.



- Dengan demikian proses pencairan dana Bantuan Hukum telah selesai



**Sekian Dan
Terima Kasih**